

(재)전북국제협력진흥원 공고 제2025-02호

- 전북외국인근로자지원센터 -
2025년 센터 1학기 한국어교육 강사 모집 공고

전북외국인근로자지원센터에서는 외국인근로자 및 외국인주민을 대상으로 센터에서 1학기 한국어 교실을 운영할 강사를 다음과 같이 모집하오니 여러분의 많은 관심과 참여 바랍니다.

2025년 1월 13일
전북국제협력진흥원장

I 모집개요

모집분야	모집인원	모집기간	업무내용
한국어교육 강사	2명	'25. 1. 13. ~ 1. 22.	외국인근로자 및 주민 대상 전주 센터에서 한국어 교실 운영

II 자격요건

○ 필수요건(아래 자격요건 ① ~ ④ 중 1가지 이상 만족)

① 강사기준(가 또는 나 해당자)

가. 한국어교원 3급 이상 자격 소지자

나. 초·중등학교 교원 자격증 소지자

② 외국인대상 한국어 교육 100시간 이상 경력자

③ 한국어교원 양성과정 수료자

④ 한국어 관련 분야 전공 또는 복수전공자

○ 우대요건

- 외국인대상 한국어 교육 운영 경력자 우대
- 한국어교원 자격소지자 우대

III 활동조건

- 활동기간 : 2025. 2. ~ 6월(20주 이내), 매주 일요일 오후
- 강의시간 : 1일 2시간 이내
- 강의과목 : TOPIK I (초급), TOPIK II (중급)
- 활동내용
 - 전북외국인근로자지원센터 한국어(TOPIK I·II)교실 운영
 - 한국어 수업 운영과 관련한 제반사항 등
- 강 의 료 : 시간당 30,000원(세전)

IV 제출서류

- 제출서류
 - 1) 한국어 강사 인력풀 지원서(붙임1)
 - 2) 개인정보 수집 및 활용 동의서 1부(붙임2)
 - 3) 최종학교 졸업증명서 1부
 - 4) 5분 이내 한국어 교육 강의 영상 1개(붙임3)
 - 5) 해당 자격증 사본 1부(해당자에 한해 제출)
 - 6) 해당 경력증명서(해당자에 한해 제출)
 - 7) 한국어 관련 기타 수료증 등(해당자에 한해 제출)
- ※ '24년도 센터 한국어 강사 인력풀 모집에 지원한 이력이 있고, 당시 제출하였던 서류와 동일한 서류일 경우 제출 면제
- ※ '24년도 센터에서 한국어교육 강사로 활동한 자는 한국어 교육 강의 영상 제출 면제
- ※ 제출 서류상 기재착오, 누락 또는 연락 불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자 책임
- ※ 외국어로 기재된 증빙자료는 반드시 한국어 공증 번역본 첨부
- ※ 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 제출서류에 허위 사실이 있을 때는 합격 후에도 위촉을 취소할 수 있음

V 접수방법 및 문의처

- 접수방법 : 이메일(pmg12@jbica.kr) 접수
- 문 의 처 : 전북외국인근로자지원센터 담당자 (☎ 063-280-6182)

[붙임 1]

2025년 센터 1학기 한국어교육 강사 지원서

인 적 사 항	성 명	(한글)			
		(영문)			
	생년월일		성 별	☐ 남 ☐ 여	
	현 주 소				
	휴 대 폰	010-			
	이 메 일				
지원 희망 교육 (택 1)		TOPIK I (초급) / TOPIK II(중급)			
경 력 사 항	기관(회사)명	담당업무	근무기간	직 위	비 고
학 력 사 항	학 교 명	전 공	졸업년월	학 위	비 고
자 격 면 허	자격종목		취득일자	발 행 처	비 고
외 국 어	언어구분	회 화	작 문	독 해	공인점수
		상 / 중 / 하	상 / 중 / 하	상 / 중 / 하	
		상 / 중 / 하	상 / 중 / 하	상 / 중 / 하	
자 기 소 개					

위 내용은 사실과 같으며 이를 증빙하기 위한 서류를 함께 제출합니다.
또한 추후 사실과 다를 시 위촉에 취소될 수 있음에 동의합니다.

2025년 월 일

지원자 : _____ (서명)

[붙임 2]

개인정보 수집 및 활용 동의서

전북외국인근로자지원센터에서는 「개인정보보호법」에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

■ 관련법규 : 개인정보 보호법 제15조, 제22조, 제24조

■ 기본 개인정보 수집 • 활용·고유식별정보 처리 [필수]

수집·이용하려는 개인정보 항목	개인정보의 수집·이용의 목적	개인정보 이용기간 및 보유기간
이름, 생년월일	본인 식별 절차에 이용	한국어 교육 운영 종료 후, 개인 종료 희망일까지
이메일, 연락처, 주소	공지사항, 관련자료 발송, 서비스정보의 제공	
자격 등록 확인을 위한 사항	자격 확인	

■ 개인정보 제공 동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 불이익 내용 또는 제한사항
- 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 위 제공사항은 선발 과정 및 한국어 강사 인력풀 등록에 있어 반드시 필요한 최소한의 사항으로 거부할 경우 지원에 제한이 있음을 알려드립니다.

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며,
제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해
열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 필요한 개인정보를 수집 및 활용하는데 동의합니다. 또한, 업무 중에 알게 된 타인의 개인정보와 전북외국인근로자지원센터의 업무와 관련된 정보에 대해 누설하지 않을 것을 동의합니다.

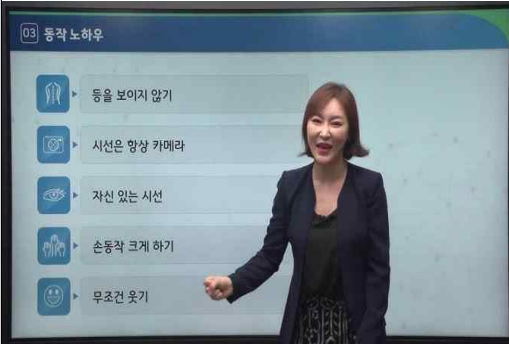
동의함 ☐

동의안함 ☐

2025년 월 일

지원자 : _____ (서명)

한국어 교육 강의 영상 촬영·제출 가이드라인

촬영 목적	◦ 교육 대상인 외국인근로자 및 주민을 고려한 교수법으로 수업이 가능한지를 파악하기 위함
녹화 방식	◦ 촬영장비(휴대폰·테블릿 등) 또는 컴퓨터 카메라로 촬영
녹화 시간	◦ 5분 이내
강의 내용	◦ 지원 희망하는 교육(TOPIK I 및 TOPIK II) 과목 내용 중 자유롭게 강의
영상 사이즈	◦ 와이드스크린 표준 형식(16:9)
사전 세팅	◦ (카메라 앵글) 상반신 촬영 ◦ (강의 자료) 프레젠테이션(PPT) 또는 칠판·종이에 판서 ◦ (마이크) 최대한 주변의 소음이 녹음되지 않도록 녹화 ◦ (촬영 모습) 화면에 강의자와 강의 자료가 함께 보이도록 녹화
	◦ 예시 사진
	  <강의 자료를 PPT로 사용한 경우> <강의 자료를 직접 판서로 한 경우>
파일 형식	◦ MP4 형식으로 제출
파일 제목	◦ '강의 영상_000(이름)_센터 한국어교육 강사 지원'으로 설정
파일 제출처	◦ 이메일(pmg12@jbica.kr)로 제출